



## **PROPOSTE FORMATIVE**

### **erogabili con VOUCHER Regione Lombardia**

#### **SOGGETTO PROPONENTE**

**ENTE MORALE GIACOMO FELTRINELLI PER L'INCREMENTO DELLA ISTRUZIONE TECNICA**

#### **Indirizzo**

PIAZZALE ANTONIO CANTORE 10 20123 Milano (MI)

#### **Presentazione del soggetto proponente**

EMiTFeltrinelli, ente morale Giacomo Feltrinelli per l'incremento dell'istruzione tecnica, è una fondazione senza scopo di lucro di diritto privato attiva nella città di Milano dal 1908 per la formazione delle persone in azienda e nella vita professionale privata. Siamo impegnati a garantire l'aggiornamento delle competenze dei giovani con l'obiettivo di creare opportunità occupazionali e a collaborare con le aziende per lo sviluppo di progetti di formazione volti alla crescita delle competenze necessarie per competere. I corsi di formazione sono di carattere sia tecnico che gestionale, con una spiccata specializzazione nell'ambito dell'informatica, delle tecnologie per il web, delle lingue, del marketing e management, della metrologia, delle tecniche creative.

EMiTFeltrinelli lavora in stretto rapporto con il territorio, i cittadini e le aziende per soddisfare tutte le necessità che emergono rispetto a:

- formazione per l'accesso ai diritti di cittadinanza
- percorsi formativi per i giovani e i disoccupati finalizzati alla formazione di figure professionali richieste dal mercato del lavoro
- formazione e aggiornamento professionale dei dipendenti delle aziende
- servizi per attivare tirocini anche per cittadini extracomunitari
- consulenza per la formazione e per la metrologia.

Tutti i proventi della fondazione vengono impiegati nella promozione di progetti volti allo sviluppo del capitale umano per la competitività delle imprese, l'inclusione sociale e la cittadinanza attiva

**Titolo del percorso****GESTIONE ED ANALISI dei DATI DI BUSINESS****Obiettivi e finalità**

Il corso ha come finalità principale quella di sviluppare e potenziare le competenze relative all'analisi e alla gestione dei dati di business (ma non solo) dell'impresa.

L'intervento formativo ha come principale oggetto il traguardo delle abilità sotto riportate, attraverso l'utilizzo dell'applicativo MS EXCEL.

CREARE Progettare e realizzare un elenco dati Gestire l'immissione dei dati con la convalida Migliorare la funzionalità di prospetti esistenti Creare un foglio elettronico in un documento di word ANALIZZARE Ordinare e creare strutture di dati (i subtotali) Selezionare i dati con i filtri Rielaborare i dati con le tabelle pivot Consolidare più prospetti Visualizzare graficamente l'interdipendenza tra le celle Monitorare i risultati con i formati condizionali PREVEDERE Creare scenari da prospetti esistenti Visualizzare linee di tendenza con i grafici Generare prospetti a più variabili (tabelle what-if)

- **RISOLVERE** Creare prospetti intelligenti con le funzioni logiche Risolvere problemi complessi con il Problem Solver Confrontare valori con le funzioni di ricerca e riferimento Trucchi per lavorare con elenchi dati di grandi dimensioni

- **CONDIVIDERE E DOCUMENTARE** La protezione del foglio di lavoro Nascondere le informazioni da sguardi indiscreti Esportare i dati in Access e in Word Creare report per la stampa Completare un documento con le revisioni e i commenti

**Caratteristiche dei destinatari**

Il corso è rivolto a tutti i lavoratori che si occupano nella loro attività professionale, alla gestione e all'analisi di dati attraverso l'utilizzo dell'applicativo MS EXCEL

**Mansioni/Professioni**

L'intervento formativo ha un carattere versatile che può facilitare l'efficientamento della attività di molte figure professionali: figure segretariali, amministrative, impiegatizie, account, di marketing ecc.

**Competenze richieste in ingresso**

Il corso prevede la conoscenza di base dell'applicativo MS EXCEL e delle conoscenze base di statistica.

**Articolazione del percorso**

Durante il percorso verranno affrontati questi argomenti:

- Formattazione avanzata dei fogli di lavoro: nomi di celle, formattazione automatica, formattazione condizionale, formati numerici personalizzati



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

- Visualizzazione del foglio di lavoro: bloccare e nascondere righe e colonne
- Le funzioni: funzioni matematiche, statistiche, data e ora, di ricerca e riferimento, logiche
- Le funzioni nidificate
- Formattazione avanzata dei grafici: cambiare l'origine dati, modificare gli elementi di un grafico, personalizzare gli indicatori, creare grafici combinati
- Strumenti di controllo delle formule e funzioni: individua precedenti e dipendenti, commenti
- Funzioni avanzate di gestione di database: ordinamenti personalizzati, filtri di ricerca, convalida
- Creazione di subtotali
- Creazione di tabelle Pivot
- Collegamenti e formule tra fogli e cartelle di lavoro
- I modelli: creazione, gestione e modifica
- Importare dati in Excel e esportare dati da Excel
- Protezione di fogli di lavoro, celle e cartelle



### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva. L'aula diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale. Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti base dei 2/6 linguaggi programmazione.

Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche; - sussidi audiovisivi e multimediali

### Modalità erogazione e formazione

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### Durata del percorso in ore

16

### Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione

800.00 €

### Modalità di certificazione

Attestazione degli elementi di competenza

**Titolo del percorso****IL CONTROLLO DI GESTIONE A SUPPORTO DELLE DECISIONI AZIENDALI****Obiettivi e finalità**

Il contesto determinato da COVID-19 deve però essere interpretato per quello che rappresenta: un momento di forte discontinuità che introduce per le aziende un ulteriore importante fattore di cambiamento. In questo caso il ricorso a tecniche di governo aziendale evolute può fare la differenza tra crescere, sfruttando le opportunità e gli spazi aperti dalla crisi, o soccombere. Diventa dunque sempre più critica la necessità di guardare avanti, adottando un approccio strategico che ottimizzi l'utilizzo delle risorse e minimizzi i rischi e le minacce provenienti dall'ambiente esterno.

Diventa, cioè, indispensabile conoscere sé stessi e i propri obiettivi e dotarsi di adeguati programmi di azione per raggiungerli, governando non più soltanto i processi operativi e produttivi ma anche quelli organizzativi, amministrativi e finanziari, al fine di perseguire la creazione di valore in condizioni di elevata incertezza.

L'Area Programmazione e Controllo di Gestione diventa, pertanto, centrale in qualsiasi azienda, come insieme di strumenti in grado di:

- fornire informazioni precise e dettagliate sulla struttura aziendale e sui risultati conseguiti;
- coadiuvare nel percorso di definizione della strategia aziendale e di traduzione della strategia in azione;
- attivare meccanismi di controllo direzionale per il controllo economico ed esecutivo delle performance aziendali;
- risolvere tensioni e momenti di squilibrio finanziario;
- adeguare struttura e processi organizzativi a necessità e finalità aziendali;
- facilitare un eventuale passaggio generazionale, creando l'infrastruttura informativa e di controllo necessaria per governare l'azienda con un approccio razionale e anticipatorio.

Obiettivo del Percorso è fornire, con un approccio estremamente pragmatico e attento alle tecnologie di supporto, gli strumenti per l'implementazione di un sistema di controllo direzionale ed operativo in azienda.

Al termine del Percorso, i Partecipanti saranno in grado di:

- progettare e implementare un sistema di contabilità analitica e controllo dei costi;
- impostare i budget operativi e finanziari;
- misurare e valutare i risultati conseguiti dall'azienda, a livello globale e parziale, e i relativi scostamenti rispetto ai valori previsionali

**Caratteristiche dei destinatari**

Il Corso si rivolge, in via preferenziale, a tutti coloro che, pur avendo già maturato un'esperienza professionale nella funzione di amministrazione, finanza e controllo (in qualità di responsabili e



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

addetti amministrativi, controller, consulenti e amministratori), intendano sviluppare, aggiornare o completare le proprie competenze nell'ambito della programmazione e del controllo di gestione.

4

### Mansioni/Professioni

Imprenditori, Direttori Generali, Direttori Amministrazione, Finanza, Controllo di Gestione, Responsabile Controllo di Gestione, Personale Amministrativo, Responsabili Produzione, Responsabili Centro di Responsabilità

### Competenze richieste in ingresso

Conoscenza base dei temi dell'Economia Aziendale, della Contabilità Generale e del Bilancio.

### Articolazione del percorso

Introduzione ai sistemi e agli strumenti di programmazione e controllo di gestione

I differenti approcci al governo aziendale

L'importanza della programmazione, del controllo della gestione e dei suoi risultati

Gli obiettivi del controllo direzionale

La struttura informativa, la struttura organizzativa e il processo del controllo direzionale

Calcolo delle marginalità e impiego delle informazioni di costo a supporto delle decisioni di gestione Operativa

I diversi criteri di analisi a supporto delle decisioni di gestione operativa e di gestione strategica

La classificazione dei costi

Il margine di contribuzione e il suo utilizzo nel processo decisionale

La strutturazione di un conto economico in configurazione direct costing (semplice ed evoluto)

Direct Costing versus Variable Costing

La Break-Even Analysis e il suo utilizzo a fini decisionali

Il calcolo del costo pieno (full costing) e la contabilità analitica per centri di costo

Le logiche e gli strumenti per l'applicazione del full costing

Strutturazione di una contabilità per centri di costo

Le diverse fasi

La predisposizione del budget come strumento di governo razionale ed anticipatorio

Definizione e finalità del budget

Il master budget; il sottosistema dei budget operativi; il budget di conto economico

Presupposti per la realizzazione di un efficace sistema di budgeting

La definizione degli obiettivi aziendali come punto di partenza del budgeting

L'impostazione e lo sviluppo del budget dei costi di struttura

La costruzione e l'utilizzo del budget economico attraverso l'integrazione dei diversi budget operativi

La predisposizione del budget degli investimenti dell'area finanziaria: il budget di tesoreria; il budget fonti e impieghi, il prospetto di variazione di CCN.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

I collegamenti tra budget economico e budget finanziario  
I sistemi di reporting e l'analisi degli scostamenti  
Come costruire il sistema di reporting più efficace (ed efficiente)  
La strutturazione dei report e le relazioni con il sistema di budget



### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva. L'aula diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale. Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo con l'applicazione diretta di principi e tecniche attraverso esercitazioni pratiche.

Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche; - sussidi audiovisivi e multimediali.

### Modalità erogazione e formazione

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### Descrizione modalità erogazione e formazione

Il Corso privilegerà un approccio didattico di tipo attivo, con una forte interazione fra docente e partecipanti, benché il corso si svolga da remoto.

Nell'aula virtuale si alterneranno docenti universitari, consulenti e manager che quotidianamente utilizzano nel proprio lavoro le logiche e gli strumenti del team-working, del confronto attivo, dell'interazione informale ed estremamente pragmatica nella consapevolezza che solo in questo modo si crea valore, risultando al tempo stesso efficienti ed efficaci.

Saranno utilizzati, ove possibile, esercitazioni, case study, role-playing ponendo una forte attenzione alla tecnologia a supporto del controllo di gestione sia quando questa sia a produttività non specifica (Microsoft Excel), sia quando si tratti di applicazioni a produttività specifica (Business Intelligence, Applicativi di Area Amministrativa pensati specificatamente per il controllo di gestione

### Durata del percorso in ore

40

### Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione

1900.0

### Modalità di certificazione

Attestazione degli elementi di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****INGLESE BUSINESS BASE**

6

**Obiettivi e finalità**

Il corso intende consolidare ed ampliare la preparazione base dei partecipanti sviluppando le capacità di ascolto e produzione scritta e orale in lingua inglese, con particolare attenzione al lessico e grammatica dell'inglese business.

**DESTINATARI****Caratteristiche dei destinatari**

Tutti i lavoratori che intendono acquisire competenze linguistiche nell'ambito della lingua inglese, con particolare riferimento al lessico business.

**Mansioni/Professioni**

Il corso è rivolto trasversalmente a lavoratori che svolgano qualsiasi mansione.

**Competenze richieste in ingresso**

I partecipanti devono possedere una conoscenza minima della lingua inglese.

**Articolazione del percorso**

Il corso di livello base è strutturato secondo il metodo comunicativo-funzionale nel quale tutte e quattro le abilità comunicative (leggere, scrivere, ascoltare e parlare) vengono sviluppate attraverso

attività di lavoro in piccoli gruppi. Il corso di livello base affronterà elementi di grammatica fondamentali per la comprensione essenziale di aspetti legati alla vita professionale.

Come spunto di analisi verranno prese in esame:

- Schede introduttive su argomenti relativi all'inglese business
- Usare il telefono per chiedere informazioni nel contesto business, marketing e finanza
- Terminologia di business (marketing, strategia, finanza, ecc.)
- Leggere articoli da riviste britanniche e americane di business
- Redigere relazioni di lavoro
- Simulare meeting di lavoro con contenuti business specifici
- Ascolto audio, visione video e slideshow su contenuti tratti da siti internet tale BusinessWeek

**Metodologie e strumenti**

Attraverso simulazioni di lettura e comprensione di audio/video su temi di business, redazione di rapporti di lavoro e simulazioni di riunioni, gli studenti impareranno ad esprimersi nella lingua straniera in modo corretto e ad utilizzare gli schemi specifici della lingua.

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva.



---

POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

L'aula diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

La lezione frontale sarà integrata da approfondimenti e da confronti diretti con i problemi e con sperimentazioni innovative.

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso discussioni, case studies, lavori di gruppo cooperativi ed esercitazioni pratiche.

Strumenti utilizzati: presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; supporti informatici e applicazioni specialistiche; - sussidi audiovisivi e multimediali.

### **Modalità erogazione e formazione**

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### **Durata del percorso in ore**

24

### **Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

800.0

### **Modalità di certificazione**

Attestazione degli elementi di competenza





POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****INGLESE BUSINESS INTERMEDIO**

8

**Obiettivi e finalità**

Il corso intende consolidare ed ampliare la preparazione intermedia dei partecipanti, sviluppando le capacità di ascolto e produzione scritta e orale in lingua inglese, con particolare attenzione al lessico e grammatica dell'inglese business. Alla fine del corso i partecipanti avranno raggiunto un livello intermedio - avanzato di conoscenza della lingua.

**DESTINATARI****Caratteristiche dei destinatari**

L'intervento formativo è rivolto a tutti i lavoratori che intendono ampliare ed acquisire nuove competenze linguistiche nell'ambito della lingua inglese, con particolare riferimento al lessico business. I partecipanti devono possedere una conoscenza delle basi grammaticali della lingua inglese.

**Mansioni/Professioni**

Il corso è rivolto trasversalmente a qualsiasi mansione.

**Competenze richieste in ingresso**

I partecipanti devono possedere una conoscenza delle basi grammaticali della lingua inglese.

**Articolazione del percorso**

- Schede introduttive su argomenti relativi all'inglese business
- Usare il telefono per chiedere informazioni nel contesto business, marketing e finanza
- Revisione di terminologia di business (marketing, strategia, finanza, ecc.)
- Leggere articoli da riviste britanniche e americane di business
- Redigere relazioni di lavoro
- Simulare meeting di lavoro con contenuti business specifici
- Ascolto audio, visione video e slideshow su contenuti tratti da siti internet tale BusinessWeek.

Durante il corso verranno proposti testi specifici di Business English (English for Marketing, Finanza e Strategia), e articoli tratti da settimanali inglesi e americani, da cui si prenderà spunto anche per approfondimenti grammaticali.

Il corso è strutturato secondo il metodo comunicativo-funzionale nel quale tutte e quattro le abilità comunicative (leggere, scrivere, ascoltare e parlare) vengono sviluppate attraverso attività di lavoro in piccoli gruppi, a coppie e role-play. L'analisi di testi scritti o orali tratti da riviste di business quali BusinessWeek e The Economist servirà a comprendere le informazioni principali e ad evidenziare le caratteristiche idiomatiche, lessicali e grammaticali, nonché la terminologia specifica dell'inglese business



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

### Metodologie e strumenti

Attraverso simulazioni di lettura e comprensione di audio/video su temi di business, redazione di rapporti di lavoro e simulazioni di riunioni, gli studenti impareranno ad esprimersi nella lingua straniera in modo corretto e ad utilizzare gli schemi specifici della lingua. Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva. L'aula diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

La lezione frontale sarà integrata da approfondimenti e da confronti diretti con i problemi e con sperimentazioni innovative. Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso discussioni, case studies, lavori di gruppo cooperativi ed esercitazioni pratiche.

Strumenti utilizzati: presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche; - sussidi audiovisivi e multimediali

### Modalità erogazione e formazione

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### Durata del percorso in ore

24

### Numero iscritti per edizione

4

### Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione

800.0

### Modalità di certificazione

Attestazione degli elementi di competenza





POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****ITIL v4 FOUNDATION**

10

**Obiettivi e finalità**

L'ITIL (Information Technology Infrastructure Library) è un insieme di linee guida nella gestione dei servizi IT (IT Service Management) e consiste in una serie di pubblicazioni che forniscono indicazioni sull'erogazione di servizi IT di qualità e sui processi e mezzi necessari a supportarli da parte di un'organizzazione.

L'ITIL si occupa quindi di fornire linee guida agli enti pubblici e privati dotati di infrastrutture informatiche, dando loro delle direttive per poter sfruttare al meglio i servizi IT nell'esecuzione della propria missione.

Le aziende guardano sempre con maggiore interesse all'aspetto di governance dei processi, al fine di ottimizzare i costi ed ottenere un'efficace gestione dell'IT.

In questo contesto sono nati diversi modelli di riferimento che facilitano il compito delle aziende ma ITIL è senza dubbio il framework più diffuso ed apprezzato nel mondo, tecnologicamente evoluto, per l'erogazione ed il supporto dei servizi IT.

Obiettivo del corso è acquisire una buona conoscenza delle best practices ITIL e una sufficiente preparazione per il conseguimento della certificazione.

Le competenze acquisite, se applicate al proprio contesto lavorativo possono contribuire a:

- Migliorare la qualità dei servizi IT offerti
- Ridurre i costi operativi IT
- Applicare i concetti base dei modelli organizzativi
- Acquisire la terminologia
- La struttura del modello organizzativo
- Offrire supporto più affidabile
- Migliorare la soddisfazione dei clienti
- Ottenere maggiore flessibilità
- Definire con maggior chiarezza le possibilità che il settore IT offre per incrementare il business

**DESTINATARI****Caratteristiche dei destinatari**

Il corso è rivolto a qualunque membro dell'organizzazione IT che stia cercando di migliorare i processi.

Più nel dettaglio:

- IT Manager, staff IT e owner di processo;
- Quality manager e staff;
- Account manager e struttura commerciale;
- Infrastructure manager, application manager, project manager e business manager direttamente



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

coinvolti in Attività IT;

- Qualunque membro dell'organizzazione IT che stia cercando di migliorare i processi;
- Appartenenti sia a società che hanno una propria struttura IT interna sia rivolta all'erogazione di servizi IT verso i clienti oltre che di consulenza

11

### Mansioni/Professioni

- IT Manager, staff IT e owner di processo;
- Quality manager e staff;
- Account manager e struttura commerciale;
- Infrastructure manager, application manager, project manager e business manager direttamente coinvolti in Attività IT;
- Qualunque membro dell'organizzazione IT che stia cercando di migliorare i processi;
- Appartenenti sia a società che hanno una propria struttura IT interna sia rivolta all'erogazione di servizi IT verso i clienti oltre che di consulenza

### Competenze richieste in ingresso

Il percorso formativo, come si evince dal titolo stesso parte dai FONDAMENTI dell'ITIL, quindi a parte qualche minima conoscenza nell'ambito di concetti generali di informatica e di familiarità con il PC, non sono necessari requisiti minimi e/o particolari competenze in ingresso.

### Articolazione del percorso

- Introduzione al corso ITIL 4 Foundation
- Terminologia e struttura del Framework
- Introduzione al Service Management
- I concetti principali
- I principi alla base della gestione dei servizi
- Le quattro dimensioni del Service Management
- L'approccio e le linee guida: Service Value System
- Service Value Chain
- Overview delle principali practice
- Approfondimento di 7 practice o Continual Improvement  
o Change Control  
o Incident Management  
o Problem Management o Service Request Management  
o Service Desk  
o Service Level Management

### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

L'aula ANCHE E SOPRATTUTTO VIRTUALE diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

12

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto concetti base dell'ITIL (Information Technology Infrastructure Library) un insieme di linee guida nella gestione dei servizi IT (IT Service Management) che consiste in una serie di pubblicazioni che forniscono indicazioni sull'erogazione di servizi IT di qualità e sui processi e mezzi necessari a supportarli da parte di un'organizzazione. Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche;- sussidi audiovisivi e multimediali L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE.

**Modalità erogazione e formazione**

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

**Durata del percorso in ore**

32

**Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

1500.0

**Modalità di certificazione**

Certificazione di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****LA GESTIONE DEL LABORATORIO (RISK MANAGEMENT)**

13

**Obiettivi e finalità**

Il corso si propone di fornire gli elementi generali per approcciare la gestione del rischio nell'ambito dei Sistemi di Gestione della Qualità, con particolare riferimento alle realtà dei laboratori di prova e taratura. L'obiettivo è l'implementazione o adozione di un Sistema di Gestione della Qualità (e in generale qualsiasi sistema di gestione)

**Caratteristiche dei destinatari**

Il Corso si rivolge, in via preferenziale, a tutti coloro che, pur avendo già maturato un'esperienza professionale nella funzione di amministrazione e/o organizzazione di un laboratorio intendano sviluppare, aggiornare o completare le proprie competenze nell'ambito della gestione del rischio e del controllo di gestione

**Mansioni/Professioni**

Risk Manager  
Titolari di Impresa  
Quality Manager  
Responsabili Amministrativi

**Competenze richieste in ingresso**

Avere preferenzialmente conoscenze pregresse inerenti i Sistemi di Gestione Qualità e l'organizzazione di un laboratorio.

**Articolazione del percorso**

Implementare e adottare un Sistema di Gestione della Qualità (e in generale qualsiasi sistema di gestione) rappresenta una decisione strategica per l'azienda, in quanto può aiutare a migliorare la sua prestazione globale in un'ottica di reale sviluppo sostenibile.

Risulta però fondamentale rivedere, in linea con quanto richiesto dalla HLS (High Level Structure) e quindi dalle "nuove" norme di sistema (ISO 9001:2015 in primis), l'approccio per processi incorporando il Risk Based Thinking (RBT).

La gestione dei rischi è importante in quanto consente all'organizzazione dapprima di individuare i fattori che potrebbero far deviare i suoi processi impedendo il raggiungimento dei risultati pianificati e poi di mettere in atto controlli preventivi volti a minimizzare gli effetti negativi e a massimizzare le opportunità.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

In tale contesto, il presente corso si propone di fornire gli elementi generali per approcciare la gestione del rischio nell'ambito dei Sistemi di Gestione della Qualità, con particolare riferimento alle realtà dei laboratori di prova e taratura.

14

**CONTENUTI:**

- Definizioni generali
- Panorama normativo
- Principi di gestione per processi
- Elementi di Project Management
- Riferibilità metrologica
- Risk-based thinking
- Discussione finale

**Metodologie e strumenti**

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva.

L'aula ANCHE E SOPRATTUTTO VIRTUALE diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti base della ISO 9001, ecc. Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti;

- testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche;
- sussidi audiovisivi e multimediali L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE

**Modalità erogazione e formazione**

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

**Durata del percorso in ore**

40

**Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

2000.0

**Modalità di certificazione**

Certificazione di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****LINUX SYSTEM ADMINISTRATOR**

15

**Obiettivi e finalità**

La finalità principale del percorso è quella di essere in grado di pianificare ed effettuare l'installazione di un sistema Linux in rete.

Esamina tutte le problematiche e gli approfondimenti più utili sulla amministrazione di sistemi Linux. Il corso approfondisce la conoscenza del sistema nel suo complesso: il file system, la shell, il networking, il kernel e i suoi moduli, la gestione degli utenti e dei programmi, la comprensione del processo di boot, l'analisi delle prestazioni del sistema, la gestione e la schedulazione dei processi. Sono svolti confronti con altri sistemi operativi e paragoni fra le varie distribuzioni Linux. Vengono fornite inoltre indicazioni e riferimenti utili sulle principali certificazioni Linux (RHCE e LPI).

**Obiettivi del corso**

- Conoscere i principali punti in comune e differenze fra Linux e altri Unix.
- Avere familiarità con l'uso, la configurazione e la gestione di una shell bash.
- Visualizzare, manipolare e gestire file e filesystem Unix.
- Comprendere la logica dei sistemi Unix, dal boot alla gestione dei processi.
- Configurare Linux su reti IP, utilizzarne gli strumenti di diagnosi.
- Installare e aggiornare programmi, eseguire un hardening base di un sistema Linux.
- Avere gli strumenti e le tecniche per il troubleshooting di problemi reali.
- Conoscere gli strumenti per configurare i servizi Internet più diffusi.

**Caratteristiche dei destinatari**

Questo è il corso ideale per i tecnici e gli amministratori di sistema che vogliono avere un quadro completo e chiaro sulle logiche di un sistema Linux

**Mansioni/Professioni**

Amministratore di sistema, tecnici, installatori di sistemi operativi, manutentori di sistemi operativi Linux. Il profilo professionale di riferimento (relativamente al QRSP) è la figura dell'amministratore di sistema. Questo percorso è il primo passo per lo sviluppo della prima delle competenze che compongono il profilo.

L'Amministratore di sistema IT (System Administrator) amministra quotidianamente l'esercizio di sistemi informativi al fine di soddisfare la continuità del servizio, i salvataggi, la sicurezza e le esigenze di performance. Installa software, configura e aggiorna sistemi ICT, identifica e risolve problemi di primo livello, diagnostica problemi di più elevata complessità e richiede l'intervento dello specialista in grado di risolverli, identifica le esigenze (aggiornamenti, modifiche, ampliamenti, ecc.) del sistema informativo e funge da interfaccia con gli specialisti/fornitori.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

### Competenze richieste in ingresso

Partecipare al corso è opportuno possedere delle conoscenze BASE relativamente a:

- Protocolli TCP/IP. - Altri sistemi operativi. - Inglese tecnico (almeno qualche termine fondamentale) - Fondamenti di Linux

16

### Articolazione del percorso

Installazione di Linux via rete.

- Gestione di device, filesystem, attributi e permessi.
- Introduzione ai comandi principali di ricerca e visualizzazione di file.
- Gestione e diagnostica dei processi.
- Comprensione del processo di avvio, dai boot loader LILO e Grub a Init.
- Gestione dei servizi all'avvio e di eventi schedulati.
- Archiviazione, checksum e confronto di file
- Installazione del software tramite pacchetti o compilazione da codice sorgente.
- Troubleshooting in ambiente Linux, l'importanza dei log e dei comandi per la diagnostica.
- Configurazione networking e gestione dei servizi Internet.
- Diagnosi problematiche di rete.
- Hardening di un sistema Linux dopo un'installazione standard.
- Gestione con strumenti grafici di un sistema Linux dopo averne compreso la "natura testuale".
- Compilazione del Kernel e gestione dei moduli

### Metodologie e strumenti

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti base delle reti informatiche e dei sistemi operativi.

Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti;

- testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche;
- sussidi audiovisivi e multimediali L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE.

### Modalità erogazione e formazione

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### Durata del percorso in ore

32

### Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione

1500.0

### Modalità di certificazione: Certificazione di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****NETWORKING MANAGEMENT**

17

**Obiettivi e finalità**

In questo corso gli allievi apprendono le basi della gestione di reti di computer attraverso la comprensione degli aspetti di sicurezza, affidabilità e prestazione delle stesse.

Il corso prevede che i partecipanti non abbiano esperienze precedenti nell'ambito dei sistemi IT e che vengano introdotti ai concetti di base della gestione di reti digitali, portandoli ad essere autonomi nella gestione.

Il focus del corso è su argomenti quali gli apparati che compongono le reti, i protocolli che le governano e le tecnologie che concorrono alla gestione in sicurezza di un sistema.

Al termine di questo corso gli allievi saranno in grado di:

- Spiegare i fondamenti della programmazione, come la memorizzazione e l'elaborazione del computer.
- Spiegare i sistemi numerici utilizzati dai computer come il binario.
- Creare e utilizzare variabili e costanti nei programmi.
- Spiegare come creare e utilizzare funzioni in un programma.
- Creare e utilizzare strutture decisionali in un programma per computer.
- Creare e usare la ripetizione (loop) in un programma per computer.
- Spiegare lo pseudocodice e il suo ruolo nella programmazione.
- Spiegare le strutture di base dei dati del computer come array, liste, stack e code.
- Implementare concetti di programmazione orientati agli oggetti.
- Creare e utilizzare classi in un programma per computer.
- Implementare l'incapsulamento, l'eredità e il polimorfismo.
- Spiegare i concetti base sulla sicurezza dell'applicazione.
- Implementare semplici I/O in un programma per computer.
- Identificare gli errori dell'applicazione e spiegare come eseguire il debug di un'applicazione e gestire gli errori.
- Identificare le possibili considerazioni sulle prestazioni delle applicazioni

**Caratteristiche dei destinatari**

Questo corso si rivolge a quelle persone che intendano intraprendere una carriera in ambito sistemistico e nella gestione delle reti di computer.

Ricoprendo il ruolo di sistemista ed esperto delle reti si ha l'opportunità di gestire, configurare, installare e mantenere le reti di computer di una realtà aziendale contribuendo all'erogazione dei servizi aziendali, all'accesso alle risorse e al mantenimento in sicurezza dei dati



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Mansioni/Professioni**

GESTORE DI RETI INFORMATICHE (NETWORK SPECIALIST)

18

**Competenze richieste in ingresso**

Per partecipare con profitto a questo corso è necessario che gli allievi:

- abbiano familiarità con l'utilizzo del computer;
- abbiano familiarità con la navigazione internet

**Articolazione del percorso**

Fondamenti delle reti:

- Il ruolo e il funzionamento delle reti di computer
- Architetture e topologie di rete
- Interfacce fisiche e tipi di cablatura
- Identificare errori fisici e problemi della rete quali collisioni, errori, problemi di velocità
- Comparare TCP e UDP
- Configurare e verificare lo schema di indirizzamento IPv4 e il subnetting
- Conoscere il funzionamento del reparto privato di IPv4
- Configurare e verificare lo schema di indirizzamento IPv6
- Comparare i vari tipi di indirizzi IPv6 (globali, unici, link locali, multicastecc..)
- Verificare i parametri IP di un sistema operativo
- Concetti base delle reti wireless (SSID, RF, encryption)
- Concetti di virtualizzazione
- Concetti di funzionamento degli switches Network access
- Configurare e verificare le VLAN
- Configurare e verificare la connettività interswitch
- Configurare e verificare i protocolli di discovery layer 2
- Configurare e verificare gli Etherchannel layer 2 e 3
- Conoscere le basi del protocollo spanning tree (root port, port states, ecc..)
- Conoscere le porte di connessione WAN
- Conoscere i principali protocolli di accesso remoto (ssh, http/s, ecc..)
- Configurare le principali caratteristiche di una rete wireless

**Metodologie e strumenti**

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva.

L'aula ANCHE E SOPRATTUTTO VIRTUALE diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti base dei linguaggi programmazione.

Strumenti utilizzati:

- presentazioni e sintesi di contenuti;
- testi e manuali tecnici di riferimento; supporti informatici e applicazioni specialistiche;
- sussidi audiovisivi e multimediali

L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE.

### Modalità erogazione e formazione

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### Descrizione modalità erogazione e formazione

Il Corso privilegerà un approccio didattico di tipo attivo, con una forte interazione fra docente e partecipanti, BENCHE' IL CORSO SI SVOLGA DA REMOTO.

Nell'aula virtuale il docente in TELEFORMAZIONE avrà la possibilità di interagire attivamente con i discenti, attraverso l'utilizzo di piattaforme che garantiscono la condivisione di presentazioni multimediali e materiali didattici

### Durata del percorso in ore

40

### Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione

1500.0

### Modalità di certificazione

Certificazione di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****PRIVACY OFFICER E GDPR EDIZIONE**

20

**Obiettivi e finalità**

La privacy officer (in inglese, "agente della privacy") è una figura professionale con competenze giuridiche, informatiche e gestionali, la cui responsabilità principale è osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento di dati personali (e dunque la loro protezione) all'interno di un'organizzazione, affinché questi siano trattati in modo lecito e pertinente, nel rispetto delle normative vigenti.

A motivo dei compiti che deve svolgere, la privacy officer deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa che regola la gestione dei dati personali nel paese in cui opera.

Deve dunque: poter offrire ai propri vertici aziendali la consulenza necessaria per progettare, verificare e mantenere un sistema organizzato di gestione dei dati personali, curando l'adozione di un complesso di misure di sicurezza finalizzate alla tutela dei dati che soddisfino i requisiti di legge e assicurino sicurezza e riservatezza.

Il corso è indirizzato a fornire le competenze per approcciare la gestione della privacy in ambito aziendale in particolare con l'applicazione del RE 679/16 e implementazione dell'impianto di conformità.

**DESTINATARI****Caratteristiche dei destinatari**

Il corso è destinato a figure professionali trasversali in ambito aziendale che mirino ad acquisire competenze in materia di privacy sia ai fini della consulenza verso terzi che della realizzazione degli impianti di conformità al GDPR

**Mansioni/Professioni**

Consulenti,  
Analisti Privacy,  
Compliance Manager,  
Quality Assurance Manager,  
Manager e responsabili in materia di sicurezza dei dati e delle informazioni

**Competenze richieste in ingresso**

Interesse/orientamento per la privacy e la protezione dei dati, comprensione dei contesti organizzativi aziendali, dei processi e delle logiche di business

**Articolazione del percorso**

- La figura del Privacy Officer, origini ed evoluzione della figura professionale



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

- Panoramica generale sulla normativa in materia di protezione dei dati personali
- Il Regolamento UE, unica legge per tutti gli Stati membri
- Privacy by design e privacy by default
- Il principio di accountability
- Portabilità dei dati
- Diritto all'oblio
- Data Breach
- Il meccanismo del "one-stop-shop"
- Tipologie di dati e trattamento
- I diritti dell'interessato e l'accesso ai dati
- Informativa e consenso
- Le figure chiave della gestione della privacy previste dalla normativa
- Analisi dei rischi, registri dei trattamenti, e valutazione d'impatto privacy (Data protection impact assessment)
- Misure di sicurezza
- Modalità di tutela dei dati per i documenti cartacei
- La documentazione degli adempimenti sulla protezione dei dati
- Gli interventi formativi al personale
- Il Garante della Privacy: attività e compiti
- Risarcimenti, sanzioni amministrative, ed illeciti penali
- I controlli a distanza sul lavoro in Italia: videosorveglianza e altri strumenti
- L'Amministratore di sistema come figura chiave e regolata dal Garante italiano
- Biometria per ragioni di sicurezza e per servizi facilitativi: semplificazioni e complicazioni
- Privacy e informazioni commerciali e sull'affidabilità economica
- Business privacy: il marketing con strumenti non automatizzati e il telemarketing
- Business privacy: il marketing con strumenti automatizzati (email, sms, mms, fax, autorisponditori)
- Profilazioni e pubblicità comportamentale
- Privacy & social network, cookie e altre tecnologie di tracciamento
- Big Data e analisi generali per fini statistici o commerciali, la pseudonimizzazione dei dati
- Internet delle Cose tra protezione dei dati e tutela costituzionale della sfera privata e domestica
- Privacy e organizzazioni non profit: semplificazioni e complicazioni
- Privacy e diritto di cronaca/critica: giornali, blog, live twitting ecc

21

### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva. L'aula ANCHE E SOPRATTUTTO VIRTUALE diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano ad momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti relativi alla normativa vigente in materia di privacy. Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche; - sussidi audiovisivi e multimediali L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE

22

### **Modalità erogazione e formazione**

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### **Durata del percorso in ore**

40

### **Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

1800.0

### **Modalità di certificazione**

Attestazione degli elementi di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****PROGRAMMARE IN JAVA**

23

**Obiettivi e finalità**

In questo corso gli allievi apprendono le basi della programmazione attraverso l'utilizzo della suite Eclipse e del linguaggio di programmazione Java.

Il corso prevede che i partecipanti non abbiano esperienze precedenti nell'ambito della programmazione e vengano introdotti ai concetti di base della programmazione, portandoli ad essere autonomi nella stesura dei primi software.

Il focus del corso è su argomenti quali i tipi di dato, le strutture decisionali, e i cicli. Il corso tratta anche a livello introduttivo la programmazione ad oggetti (classi, incapsulazione, ereditarietà e polimorfismo).

Al termine di questo corso gli allievi saranno in grado di:

- Spiegare i fondamenti della programmazione, come la memorizzazione e l'elaborazione del computer.
- Spiegare i sistemi numerici utilizzati dai computer come il binario.
- Creare e utilizzare variabili e costanti nei programmi.
- Spiegare come creare e utilizzare funzioni in un programma.
- Creare e utilizzare strutture decisionali in un programma per computer.
- Creare e usare la ripetizione (loop) in un programma per computer.
- Spiegare lo pseudocodice e il suo ruolo nella programmazione.
- Spiegare le strutture di base dei dati del computer come array, liste, stack e code.
- Implementare concetti di programmazione orientati agli oggetti.
- Creare e utilizzare classi in un programma per computer. - Implementare l'incapsulamento, l'eredità e il polimorfismo.
- Spiegare i concetti base sulla sicurezza dell'applicazione.
- Implementare semplici I/O in un programma per computer.
- Identificare gli errori dell'applicazione e spiegare come eseguire il debug di un'applicazione e gestire gli errori.
- Identificare le possibili considerazioni sulle prestazioni delle applicazioni

**Caratteristiche dei destinatari**

Questo corso si rivolge a neofiti della programmazione che intendano intraprendere una carriera nell'ambito dello sviluppo software. Ricoprendo il ruolo di programmatore si ha l'opportunità di realizzare applicazioni producendo un codice pulito ed efficiente basato sulle specifiche, di testare e implementare programmi e sistemi, di mantenere e migliorare il software esistente.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

### Mansioni/Professioni

Programmatore, Sviluppatore software

24

### Competenze richieste in ingresso

Per partecipare con profitto a questo corso è necessario che gli allievi:

- abbiano familiarità con l'utilizzo del computer;
- sappiano comprendere concetti logici quali il confronto;
- sappiano creare e comprendere procedure strutturate o passo per passo

### Articolazione del percorso

Modulo: Java 1

1. Introduzione alla tecnologia Java (evoluzione del linguaggio, JVM, tecnologie usati)
2. Introduzione al linguaggio Java con primo programma (stampa dati e inserimento da tastiera), variabili
3. Condizioni e cicli iterativi
4. Manipolazione dei dati: array e stringhe
5. Metodi: introduzione alle classi e agli oggetti come filosofia e approccio alla soluzione dei problemi logico matematici
6. Esercitazioni relative al modulo Java 1

Modulo: Java 2

1. OOP, differenza tra classe e oggetto, uso del costruttore, "overload" dei metodi
2. Interfaccia e classi astratte,
3. Ereditarietà e introduzione al polimorfismo
4. Polimorfismo e Generics
5. Introduzione ai "design pattern" (Singleton e Factory)
6. Accesso al file system
7. Eccezioni e introduzione alle lambda expression
8. Esercitazioni relative al modulo Java 2

### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva. L'aula ANCHE E SOPRATTUTTO VIRTUALE diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti base dei linguaggi programmazione.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche; - sussidi audiovisivi e multimediali L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE.

25

### **Modalità erogazione e formazione**

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### **Durata del percorso in ore**

40

### **Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

1500.0

### **Modalità di certificazione**

Attestazione degli elementi di competenza

### **Descrizione modalità di certificazione**

L'attività formativa si conclude con una verifica finale, una prova scritta che evidenzierà il raggiungimento di alcune abilità descritte nel campo obiettivi.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****PROJECT MANAGEMENT (AGILE ORIENTED) per Aziende ICT**

26

**Obiettivi e finalità**

Il corso è indirizzato a fornire le competenze per la gestione di progetti in ambito aziendale in particolare nel settore informatico e dello sviluppo del software.

Con il termine Project Management si intende l'insieme delle attività di back office e front office aziendale, svolte tipicamente da una o più figure dedicate e specializzate dette appunto project manager, volte all'analisi, progettazione, pianificazione e realizzazione degli obiettivi di un progetto, gestendolo in tutte le sue caratteristiche e fasi evolutive, nel rispetto di precisi vincoli di progetto.

Secondo una guida internazionale molto nota, (il Project Management Body of Knowledge), il project management è l'applicazione di conoscenze, attitudini, strumenti e tecniche alle attività di un progetto al fine di conseguire gli obiettivi.

Nel caso del percorso formativo in essere le teorie e le tecniche sono affrontate in particolar modo facendo riferimento all'ambito del mercato dell'ICT.

Il profilo di riferimento del QRSP è quello del Capoprogetto informatico (Project Manager ICT).

Il percorso mira dunque a sviluppare le competenze per definire, implementare e gestire progetti dal concepimento iniziale alla consegna finale.

L'intervento formativo avrà come obiettivo lo sviluppo di conoscenze in relazione agli standard di qualità, sicurezza e sostenibilità nonché coerenti con gli obiettivi, le performance, i costi ed i tempi definiti con il committente concordando eventuali varianti derivanti da revisioni degli obiettivi generali del progetto o da necessità di ripianificazione legate a problemi tecnici/organizzativi.

**Caratteristiche dei destinatari**

Il corso è destinato a figure professionali trasversali in ambito IT che mirino ad acquisire competenze nel governo di progetti in contesti organizzativi e di sviluppo di soluzioni software, system integration, service management e implementazioni processi.

**Mansioni/Professioni**

PM, PMO, Analisti, Compliance Manager, Quality Assurance Manager

**Competenze richieste in ingresso**

Interesse/orientamento per l'organizzazione ed il project management, comprensione dei contesti organizzativi aziendali, dei processi e delle logiche di business.

**Articolazione del percorso**

Introduzione alle metodologie tradizionali di project management per la gestione di progetti in azienda ed alle metodologie Agile per la gestione di progetti di sviluppo software.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

- Introduzione alle metodologie tradizionali di Project management in riferimento al pmbok,
- funzioni del pm,
- ruolo del pm nel contesto aziendale,
- aree di competenza,
- skill tecniche e sociali,
- comunicazione efficace, negoziazione e relazione con gli stakeholder,
- gestione delle aspettative, del tempo, del budget, del team e dell'approvvigionamento,
- confronto tra caratteristiche di progetti e processi,
- pianificazione, scheduling, misurazione e rendicontazione del progetto,
- metodo del valore acquisito (Earned value),
- analisi e gestione dei rischi di progetto,
- gestione della qualità di progetto e contestualizzazione in ambito di applicazione di norme ISO,
- gestione della privacy e della protezione dei dati, principi di privacy by design e by default secondo il GDPR,
- chiusura del progetto.
- Introduzione alle metodologie Agili per lo sviluppo del software.
- Drill down su Scrum e Kanban,
- valutazione di costo/opportunità/rischi/benefici nell'adozione di una metodologia 'heavy management' rispetto una 'agile management'

27

### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva. L'aula diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

Le lezioni saranno erogate in FAD, più precisamente in videoconferenza e saranno integrate da approfondimenti e da confronti diretti con i problemi e con sperimentazioni innovative.

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo con l'applicazione diretta di principi e tecniche attraverso esercitazioni pratiche. Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti;

- testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche;

- sussidi audiovisivi e multimediali.

### Modalità erogazione e formazione

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

**Durata del percorso in ore :40**

**Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione: 1700**

**Modalità di certificazione:** Certificazione di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****SMART WORKING: LA SFIDA VERSO IL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO**

28

**Obiettivi e finalità**

Nel contesto attuale connotato dalla fase di emergenza dovuta al COVID-19, le imprese si trovano di fronte ad una sfida relativa ad una NUOVA organizzazione del lavoro. Se tuttavia si approfondisce l'analisi, ci si accorge che una serie di aspetti legati alle necessità di lavorare in modo diverso erano già emerse da tempo.

Molte imprese, infatti, hanno intrapreso la strada verso un'ottimizzazione dell'impiego del personale definendo condizioni di lavoro il più possibile adeguate alle esigenze del work-life balance, prendendo atto delle problematiche connesse alla dualità casa/lavoro, specie nei contesti urbani e utilizzando al massimo gli strumenti ITC e gli istituti di flessibilità lavorativa attualmente esistenti.

Con la convinzione, oramai dimostrata da innumerevoli studi di settore, che all'interno di un'organizzazione flessibile e che "concilia": i tassi di assenza dal lavoro per motivi di salute o familiari sono estremamente contenuti, la produttività individuale e il livello di benessere organizzativo complessivo sono particolarmente elevati, i costi di gestione si riducono progressivamente, il senso di appartenenza e il coinvolgimento dei singoli rispetto alla mission istituzionale sono molto diffusi.

Muovendo da queste premesse, appare particolarmente rilevante ampliare conoscenze e consapevolezza rispetto al valore e ai benefici che il lavoro agile e la conciliazione delle esigenze della sfera privata con quelle lavorative libera a favore del singolo, della sua organizzazione e della società nel suo complesso, dimostrando come conciliare non sia un aggravio, ma una vera e propria opportunità, presentandosi come strumento anticiclico in tempi di crisi economica.

In questi termini, la promozione di modalità di lavoro agile rappresenta un potente stimolo allo sviluppo sociale ed economico delle organizzazioni, anche in un'ottica di genere e di garanzia delle pari opportunità.

Il percorso formativo ha queste finalità principali:

- sensibilizzare restante personale, in merito al plusvalore organizzativo ed economico del lavoro agile come strumento di cambiamento radicale delle tradizionali modalità di lavoro e anche di supporto ad una migliore conciliazione tra esigenze lavorative ed esigenze di vita familiare;
- facilitare la conoscenza degli strumenti legislativi attualmente esistenti e indirizzati a riorientare gli assetti e i processi organizzativi, riflettendo sugli istituti di flessibilità lavorativa con un'attenzione particolare alle nuove tecnologie e alle loro potenzialità,
- presentare i principali strumenti necessari all'introduzione e all'impiego di modalità di lavoro agile (documenti di policy interna – linee guida/direttive/regolamenti – accordi individuali, strumenti di monitoraggio, software gestionali etc.).



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

### Caratteristiche dei destinatari

il percorso ha carattere trasversale, può essere frequentato da tutti i lavoratori per i quali è prevista l'adozione di attività lavorative in modalità smartworking.

29

### Mansioni/Professioni

Il corso può essere frequentato da lavoratori che svolgano qualsiasi mansione.

### Competenze richieste in ingresso

Nessuna in particolare, se non quella di avere un interesse rispetto alle tematiche.

### Articolazione del percorso

- Lavoro agile: il quadro normativo di riferimento
- Il plusvalore del lavoro agile in termini assoluti per l'organizzazione e sul piano del benessere individuale come strumento di supporto ad una migliore conciliazione tra esigenze lavorative ed esigenze di vita familiare (impatto sul coinvolgimento lavorativo, sulla produttività, sui processi di contenimento dei costi di gestione, sul benessere organizzativo, sulle politiche di promozione delle pari opportunità, sull'occupazione femminile etc.)
- Gli strumenti del lavoro agile (documenti di policy interna, accordi individuali, strumenti di monitoraggio della prestazione lavorativa resa in lavoro agile).
- Le buone pratiche consolidate sia in ambito privato che pubblico.
- Il radicale cambiamento culturale, individuale e collettivo, alla base dello sviluppo di strumenti di lavoro agile.
- La gestione del cambiamento organizzativo: la promozione e la diffusione delle aspettative, il ruolo del commitment, la definizione degli obiettivi da conseguire, l'individuazione dei punti di forza e dei punti di debolezza degli interventi prospettati, la gestione delle resistenze al cambiamento.

### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva.

L'aula ANCHE E SOPRATUTTO VIRTUALE diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti relativi alla normativa vigente. Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti; - testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche; - sussidi audiovisivi e multimediali

L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Modalità erogazione e formazione**

FAD Formazione a Distanza

30

**Descrizione modalità erogazione e formazione**

Il Corso privilegerà un approccio didattico di tipo attivo, con una forte interazione fra docente e partecipanti, BENCHE' IL CORSO SI SVOLGA DA REMOTO.

Nell'aula virtuale il docente in TELEFORMAZIONE avrà la possibilità di interagire attivamente con i discenti, attraverso l'utilizzo di piattaforme che garantiscono la condivisione di presentazioni multimediali e materiali didattici.

**Durata del percorso in ore**

16

**Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

800.0

**Modalità di certificazione**

Attestazione degli elementi di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****SOCIAL MEDIA MANAGEMENT per l'IMPRESA**

31

**Obiettivi e finalità**

Il social media marketing o marketing nei social media è quella branca del marketing che si occupa di generare visibilità su social media, comunità virtuali e aggregatori 2.0 per imprese, enti pubblici, associazioni, personalità.

Il Social Media Marketing racchiude una serie di pratiche che vanno dalla gestione dei rapporti online (PR 2.0) all'ottimizzazione delle pagine web fatta per i social media (SMO, Social Media Optimization).

Il termine viene, infatti, comunemente usato per indicare la gestione della comunicazione integrata su tutte le diverse piattaforme che il Web 2.0 ha messo e mette continuamente a disposizione (servizi reti sociali, siti condivisione di foto video e diapositive, comunità 2.0, wiki, etc.).

La caratteristica di queste piattaforme è che la proprietà delle stesse non è dell'azienda (o persona) che intende instaurare tali relazioni.

Il fine del social media marketing è quello di creare conversazioni con utenti/consumatori e instaurare quella che viene definita affinità.

L'azienda, attraverso il proprio blog aziendale o social network, è infatti abilitata ad una relazione 1:1 che avvicina mittente e destinatario.

In questo contesto, il percorso formativo ha questi obiettivi:

- Approfondire la conoscenza dei Social come strumenti di lavoro professionale
- Acquisire la capacità di creare business attraverso i Social Media
- Andare a ROI entro 90 giorni dall'apertura di una pagina social azienda

**Caratteristiche dei destinatari**

Uffici interni di Social Communication Junior e Senior

**Mansioni/Professioni**

Addetti alla gestione dei Social aziendali.

**Competenze richieste in ingresso**

Il corso parte dalle basi, per poter accedere al percorso è necessario avere familiarità con il computer ed interesse.

**Articolazione del percorso**

- Come nascono i Social
- Social diversi per scopi e funzioni diverse
- Normative sulla pubblicazione dei Social



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

- La scelta del Social giusto: 1 - 2 oppure tutti
- Posizionamento: Impostazione tecnica dell'immagine di copertina
- Cosa devono esprimere le immagini di pagina e profilo
- Facebook: impostazione del post
- Elaborazione di video ed immagini: uso di Canva
- Facebook: Apertura del Business Manager
- Facebook: impostazione delle inserzioni: ADS per la pagina
- Facebook: impostazione ADS tipo traffico
- Analisi dei dati
- Opzione di retargeting sul Business Manager
- Uso del plugin di Facebook sul sito
- ROI delle ADS • Instagram: il social d'immagine
- Posizionamento Instagram: La costruzione grafica delle colonne
- Instagram: impostazione dei post
- Instagram: impostazioni IGTV e stories
- Instagram: impostazione delle ADS
- Il grande dubbio: affidarsi agli influencer o traffico
- LinkedIn: setup della pagina aziendale
- Posizionamento LinkedIn: la strategia di comunicazione: articolo oppure post
- LinkedIn: creare pubblico in target
- LinkedIn: impostazione delle ADS
- LinkedIn: creare un gruppo d'interesse aziendale
- LinkedIn: ricerca di interazione
- Twitter: apertura ed impostazione della pagina
- Twitter: la filosofia della comunicazione breve
- Twitter: la ricerca del follow
- Twitter: impostazione del post
- Twitter: quando è utile e come si usa con gli altri social
- Vediamo se tutto va bene: ripasso veloce del lavoro fatto
- PROVA FINALE: creazione di un sistema Social con piano MKT di un'azienda, dall'apertura al ROI

### Metodologie e strumenti

Le lezioni saranno caratterizzate da un approccio basato sulla didattica partecipativa e attiva.

L'aula ANCHE E SOPRATTUTTO VIRTUALE diventa un luogo sempre più centrato su metodi e tecniche di insegnamento in grado di stimolare e facilitare i processi di apprendimento nel loro legame con l'esperienza professionale e personale.

Ai partecipanti sarà richiesto un ruolo attivo, attraverso svariate esercitazioni pratiche che si alternano a momenti di lezioni più tradizionali, avendo come oggetto anche concetti relativi alla normativa vigente.



---

POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Strumenti utilizzati: - presentazioni e sintesi di contenuti;  
- testi e manuali tecnici di riferimento; - supporti informatici e applicazioni specialistiche;  
- sussidi audiovisivi e multimediali L'approccio interattivo viene garantito anche se il corso viene svolto in modalità di TELEFORMAZIONE

 33**Modalità erogazione e formazione**

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

**Durata del percorso in ore**

30

**Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

1500.0

**Modalità di certificazione**

Attestazione degli elementi di competenza



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Titolo del percorso****IL TEAM WORKING COME STRATEGIA AZIENDALE**

34

**Obiettivi e finalità**

Questo corso propone la sperimentazione di dinamiche di gruppo vissute per lo più con modalità esperienziale.

Obiettivo è quello di consapevolizzare il modo di relazionarsi proprio e dei propri colleghi e di ricondurre tali esperienze e concetti allo svolgimento dell'attività lavorativa in un contesto dinamico fatto di interazioni e di collaborazioni costruttive.

**DESTINATARI****Caratteristiche dei destinatari**

Il corso è destinato trasversalmente a lavoratori appartenenti a vari settori e che lavorano in attività in team.

**Mansioni/Professioni**

Le professionalità cui è destinato il corso sono svariate, essendo il corso finalizzato allo sviluppo di competenze di area comune.

**Competenze richieste in ingresso**

La tipologia di corso che utilizza metodologie di carattere esperienziale, evidenzia l'importanza dell'impegno a mettere in gioco il sé dei partecipanti.

**Articolazione del percorso**

1. La definizione di gruppo
  - Definizione di gruppo e di Team
  - Evoluzione del team: Il modello Feel, Act, Perform
2. Il gruppo a lavoro:
  - Stili di leadership
  - La valorizzazione delle risorse
  - L'ascolto attivo e la Matrice dell'ascolto
3. Feel as a team
  - Conoscenza e Relazione
  - Appartenenza
  - Fiducia



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

- Coesione
- Vision e Mission
- Motivazione

#### 4. Act as a team

- Collaborazione
- Leadership Delega
- Pianificazione
- Problem solving
- Coordinamento operativo
- Ruolo e Responsabilità

#### 5. Perform as a team

- Performance
- Obiettivi
- Gestione del tempo e delle risorse
- Gestione dello stress

#### 6. Esercitazioni e laboratori di gruppo

### Metodologie e strumenti

L'approccio metodologico di questo percorso formativo è quello dell'apprendimento esperienziale (Experiential Learning) che costituisce un modello di apprendimento basato sull'esperienza, sia essa cognitiva, emotiva o sensoriale.

Il processo di apprendimento si realizza attraverso l'azione e la sperimentazione di situazioni, compiti, ruoli in cui il soggetto, attivo protagonista, si trova a mettere in campo le proprie risorse e competenze per l'elaborazione e/o la riorganizzazione di teorie e concetti volti al raggiungimento di un obiettivo.

L'apprendimento esperienziale consente al soggetto di affrontare situazioni di incertezza sviluppando comportamenti adattivi e migliorando, allo stesso tempo, la capacità di gestire la propria emotività nei momenti di maggiore stress psicologico. Consente inoltre di sviluppare le proprie abilità di problem solving, anche attraverso l'abilità creativa, e di far acquisire autoconsapevolezza mediante auto-osservazione ed etero-osservazione al fine di ridefinire eventuali atteggiamenti inadeguati e di valorizzare i comportamenti costruttivi. L'esperienza così acquisita diviene patrimonio di conoscenza del soggetto e costituirà il nuovo punto di partenza di ulteriori evoluzioni.

### Modalità erogazione e formazione

1) Aula



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

36

**Descrizione modalità erogazione e formazione**

Compatibilmente con la normativa legata all'emergenza Coronavirus, il corso verrà svolto in aula. Le modalità didattiche, tipiche dell'apprendimento esperienziale, prevedono simulazioni in presenza e role play.

Si tratta di tecniche di risoluzione di problemi comunicativi, di auto-conoscenza e consapevolezza di se stessi, degli altri e delle situazioni.

**Durata del percorso in ore**

32

**Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

1500.0

**Modalità di certificazione**

Attestazione degli elementi di competenza

**Titolo del percorso****INTRODUZIONE ALLA PROGRAMMAZIONE CON VISUAL STUDIO**

37

**Obiettivi e finalità**

In questo corso gli allievi apprendono le basi della programmazione attraverso l'utilizzo di Visual Studio e di C#. Il corso prevede che i partecipanti non abbiano esperienze precedenti nell'ambito della programmazione e vengano introdotti ai concetti di base, andando così a creare i prerequisiti adeguati per frequentare poi il corso "Programmare in C#".

Il focus del corso è su argomenti quali lo storage, i tipi di dato, le strutture decisionali, e i cicli. Il corso tratta anche a livello introduttivo la programmazione ad oggetti (classi, incapsulazione, ereditarietà e polimorfismo). Vengono anche trattate la gestione degli errori, la sicurezza delle applicazioni, le performance e la gestione della memoria.

Al termine di questo corso gli allievi saranno in grado di:

- Spiegare i fondamenti della programmazione, come la memorizzazione e l'elaborazione del computer.
- Spiegare i sistemi numerici utilizzati dai computer come il binario.
- Creare e utilizzare variabili e costanti nei programmi.
- Spiegare come creare e utilizzare funzioni in un programma.
- Creare e utilizzare strutture decisionali in un programma per computer.
- Creare e usare la ripetizione (loop) in un programma per computer.
- Spiegare lo pseudocodice e il suo ruolo nella programmazione.
- Spiegare le strutture di base dei dati del computer come array, liste, stack e code.
- Implementare concetti di programmazione orientati agli oggetti.
- Creare e utilizzare classi in un programma per computer.
- Implementare l'incapsulamento, l'eredità e il polimorfismo.
- Descrivere la libreria di classi di base (BCL) nel .NET Framework.
- Spiegare i concetti di sicurezza dell'applicazione.
- Implementare semplici I/O in un programma per computer.
- Identificare gli errori dell'applicazione e spiegare come eseguire il debug di un'applicazione e gestire gli errori.
- Identificare le possibili considerazioni sulle prestazioni delle applicazioni.

**DESTINATARI****Caratteristiche dei destinatari**

Questo corso si rivolge a neofiti della programmazione che intendano intraprendere una carriera nell'ambito dello sviluppo software.



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Ricoprendo il ruolo di programmatore si ha l'opportunità di realizzare applicazioni producendo un codice pulito ed efficiente basato sulle specifiche, di testare e implementare programmi e sistemi, di mantenere e migliorare il software esistente.

38

### Mansioni/Professioni

Programmatore, Sviluppatore software

### Competenze richieste in ingresso

Per partecipare con profitto a questo corso è necessario che gli allievi:

- abbiano familiarità con l'utilizzo del computer;
- sappiano comprendere concetti logici quali il confronto;
- sappiano creare e comprendere procedure strutturate o passo per passo

### Articolazione del percorso

Modulo 1 - Introduzione ai concetti fondamentali della programmazione

Memorizzazione ed elaborazione dei dati del computer

Tipi di applicazione

Ciclo di vita dell'applicazione

Compilazione del codice

Modulo 2 - Concetti fondamentali del linguaggio di programmazione

Sintassi

Tipi di dati

Variabili e costanti

Modulo 3 - Flusso del programma

Introduzione ai concetti di programmazione strutturata

Introduzione al branching

Utilizzo delle funzioni

Utilizzo di strutture decisionali

Introduzione ai cicli

Modulo 4 - Algoritmi e strutture dati

Capire come scrivere lo pseudo-codice

Esempi di algoritmi

Introduzione alle strutture dei dati

Modulo 5 - Gestione degli errori e debug

Introduzione agli errori del programma

Introduzione alla gestione degli errori

Introduzione al Debugging in Visual Studio



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

Modulo 6 - Introduzione alla programmazione orientata agli oggetti  
Introduzione alle strutture complesse  
Introduzione alle strutture  
Introduzione alle classi  
Introduzione dell'incapsulamento  
Modulo 7 - Approfondimenti sulla programmazione orientata agli oggetti  
Introduzione all'eredità  
Introduzione al polimorfismo  
Introduzione al framework .NET e alla Base Class Library  
Modulo 8 - Introduzione alla sicurezza delle applicazioni  
Autorizzazione e autorizzazione  
Code Permission  
Introduzione al Code Signing  
Modulo 9 - Programmazione I/O  
Console I/O  
File I/O  
Modulo 10 - Prestazioni dell'applicazione e gestione della memoria  
Value Type e Reference Type  
Conversione di tipi  
Garbage Collector

39

### Metodologie e strumenti

Il corso si svolgerà in aula didattica attrezzata con un pc per ciascun partecipante. I laboratori verranno svolti utilizzando apposita infrastruttura virtuale accessibile via web. Detta infrastruttura replica un vero e proprio ambiente di sviluppo software tipico di una medio/grande organizzazione e resta a disposizione dell'allievo per 180 giorni.

Ad ogni partecipante verrà fornita la documentazione didattica ufficiale Microsoft Learning in formato digitale e in lingua inglese.

### Modalità erogazione e formazione

In presenza presso Emit o la sede aziendale o in FAD

### Descrizione modalità erogazione e formazione

Il Corso privilegerà un approccio didattico di tipo attivo, con una forte interazione fra docente e partecipanti, benché il corso si svolga DA REMOTO.

Nell'aula virtuale si alterneranno docenti universitari, consulenti e manager che quotidianamente utilizzano nel proprio lavoro le logiche e gli strumenti del team-working, del confronto attivo ed esercitazioni pratiche



POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE

**Durata del percorso in ore**

32

40

**Numero iscritti per edizione**

10

**Costo per partecipante, comprensivo di costo di iscrizione**

1500.0

**Modalità di certificazione**

Attestazione degli elementi di competenza